GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA SEGUIMIENTO A LAS METAS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Cuarto Trimestre 2016

Ultima Actualización: 31/12/2016 Hoja No. 1 de 3 Fecha Impresión 01/02/2017 PRBRREPS65

	SOS / DESARROLLO RURAL					
			Bene	ficiarios		and No. 15
Definición del Programa	Población		Tipo	Mujeres	Hombres	Total
Se incluyen las acciones encantivadas a la mejora en los procesos, la gestión del conocimiento y en la administración de los recursos, la comunicación institucional y las competencias laborales, además de la implementación de una cut eficiente y responsable de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para la prestación de un servicio público de calidad. Comprende también las acciones orientadas al trabajo en equipo y al otorgamento de un servicio público de calidad con perspectiva del derechos humanos y gênero, y con un enfoque de valores como parte fundamental para el desarrol organizacional.	OBJETIVO		SERVIDORES PUBLICOS SERVIDORES PUBLICOS SERVIDORES PUBLICOS SERVIDORES PUBLICOS	70,795 111 3,339 3,450	43,391 419 9,402 9,821	114.18 530 12.741 13.271
organizacional.	POTENCIAL				5,02 7	10,21
			Recursos del Pro		l Vari	ieción
	Presupues	lo Autorizado	Presupuesto Modificado	Gasto	Presup, Modific	
	14.	73,526	19,299,603	17,831,549	1,468	3,054
ALINEAGÓN						
Alineación al Plan Nacional de Desarrollo Periodo 2013-2018						45 (2)
Objetivo Estrategia Objetivo Estrategia Objetivo Estrategia Obstante planer la estabilidad macroesconómica del país. Unea de Acción Obstante planer la estabilidad macroesconómica del país. Unea de Acción Obstante giasto en servicios personales al tiempo que se fomente el buen desempeño de los empleados gubernamentales. Alineación al Plan Estatal de Desarrollo Periodo 2016-2016			VIVALENDAR VIVALENCE			
Alineziona il Pian Estatal de Desarrollo Periodo 2016-2018 5e E2 DESARROLLO REGIONAL Y COMPETITIVIDAD						
Tema 01 FORTALECIMIENTO PARA EL CAMPO PRODUCTIVO						
Subtema 04 DESARROLLO RURAL						
Subtema 04 DESARROLLO RURAL Objetivo 002 Impulsar el desarrollo amónico e integral de las comunidades rurales. Estrategia 001 incrementar el desarrollo sustentable de las comunidades rurales.						
Jubtema 04 DESARROLLO RURAL Dipetivo 002 impulsar el desarrollo amónico e integral de las comunidades rurales. Statelagía 001 incrementar el desarrollo sustentable de las comunidades rurales.						
Subtema 04 DESARROLLO RURAL Dijetivo 002 impulsar el desarrollo armónico e integral de las comunidades rurales. Statategia 01 incrementar el desarrollo austentable de las comunidades rurales.						
Subtema 94 DESARROLLO RURAL Objetivo 002 Imputsar el desarrollo amónico e integral de las comunidades rurales. Estrategia 001 Incrementar el desarrollo sustentable de las comunidades rurales. Linea de Acción 002 Fomentar el desarrollo de las comunidades mediante el uso sustentable de los recursos naturales						
Subtema 04 DESARROLLO RURAL Objetivo 02 Impulsar el desarrollo amónico e integral de las comunidades rurales. Estrategia 01 Incrementar el desarrollo sustentable de las comunidades rurales. Linea de Acción 02 Fomentar el desarrollo de las comunidades mediante el uso sustentable de los recursos naturales Alineación al Programa Sectorial Período 2010-2016						
Subtema 04 DESARROLLO RIRAL Oblietivo 201 Impuiser el desarrollo ammónico e integral de las comunidades rurales. Estrategia 1000 Incrementar el desarrollo de las comunidades murales. Unea de Acción 000 000 Fomentar el desarrollo de las comunidades mediante el uso sustentable de los recursos naturales. Alineación al Programa Sectorial Programa Sectorial Periodo 2016-2016 Programa PS0 PROGRAMA SECTORIAL DE DESARROLLO RURAL 2010-2016 1 DESARROLLO RURAL Subtema 04 DESARROLLO RURAL DESARROLLO RURAL DESARROLLO RURAL DESARROLLO RURAL OS DESARROLLO RURAL DESARROLLO RUR						
Subtems 04 DESARROLLO RIRAL Dipletivo 07 Imputars are ideasmolio sustentable de las comunidades rurales. Distrategia 07 Incrementar el desarrollo sustentable de las comunidades rurales. Distrategia 08 10 10 Incrementar el desarrollo sustentable de las comunidades rurales. Desarrollo 2015-2016 Periodo 2016-2016 Period						
Subtems 04 DESARROLLO RIRAL Objetivo 05 Impuiser el desarrollo amdinico e integral de las comunidades rurales. Estrategia 061 incrementar el desarrollo assistentable de las comunidades rurales. Objetivo 17 Desarrollo 18 Des	Origen Po	centaje	Autorizado Modifica	do Gasto	The state of the s	erlación 458.054





GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA SEGUIMIENTO A LAS METAS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Cuarto Trimestre 2016

Ultima Actualización: 31/12/2016 Hoja No. 2 de 3 Fecha Impresión 01/02/2017

PRBRREPS65

148-SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL

2100100 / E20104 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS / DESARROLLO RURAL

Contribuir a administrar con eficiencia, eficacia y calidad los recursos de la secretaria a traves de un presupuesto basado en resultados bien aplicado.

PROPÓSITO

Los servidores públicos capacitados en presupuesto basado en resultados administran los recursos de la Secretaria de Desarrollo Rural de manera adecuada.

A IE		Presupuesto	Presupuesto	Gasto	MARKET BY BY THE PARTY OF THE	Meta de	Objetivo			Avan	ce de la Me	ta del Objetivo	14.65	Me	ta de Beneficiarios			Avance de la		neficiarios	
ferencia	Resumen Narrativo	Autorizado	Modificado	Acumulado	Unidad de Medida	Valor Inicial	Valor Programado	Valor Reprogramado	Clasificación	Valor Logrado del Trimestre	%	Valor Logrado Acumulado	%	Tipo	Valor Programado	Valor Reprogramado	Valor Logrado del Trimestre		r Logrado Imulado	% Muje	es Hombre
C01	Presupuesto ejercido controlado.	11,702,691	17,951,064	16,516,179	ACCIONES	3,578.00	3,213.00	3,578.00	ACUMULADO	786	22%	2,722	76%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	109 4
C0101	Baboración de ante proyecto de presupuesto	8,481,480	15,616,714	15,164,964	ANTEPROYECTO	1.00	1.00	1.00	ACUMULADO	0	0%	1	100%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	188 3
C0102	Realización de informes mensuales financieros	2,309,708	1,786,280	803,145	INFORME	12.00	12.00	12.00	ACUMULADO	3	25%	12	100%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C0103	Realización de trámites para pagos a proveedores	911,503	548,070	548,070	TRAMITES	1,165.00	800.00	1,165.00	ACUMULADO	459	39%	1,245	107%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C0104	Realización de pagos de honorarios por servicios profesionales				PAGOS	2,400.00	2,400.00	2,400.00	ACUMULADO	324	14%	1,464	61%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C02	Servicios otorgados	2,329,126	971,475	950,889	SERVICIO	1,058.00	1,058.00	1,058.00	ACUMULADO	257	24%	733	69%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C0201	Servicios a la flotilla vehicular otorgados				SERVICIO	400.00	400.00	400.00	ACUMULADO	34	9%	160	40%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C0202	Realización de trámites de inventarios de activos.				TRAMITES	50.00	50.00	50.00	ACUMULADO	12	24%	30	60%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C0203	Tramitación de adquisición de bienes y servicios	2,329,126	971,475	950,889	TRAMITES	608.00	608.00	608.00	ACUMULADO	223	37%	555	91%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
	Atención a usuarios de tecnologías de Información y comunicaciones integradas	73,076	68,793	68,793	SERVICIO	2,823.00	2,823.00	2,823.00	ACUMULADO	664	24%	2,802	99%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C0301	Realización de manejo de soportes de usuarios.	2,100			SERVICIO	2,400.00	2,400.00	2,400.00	ACUMULADO	590	25%	2,550	106%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C0302	Actualización de software desarrollados.				ACTUALIZACIONES	11.00	11.00	11.00	ACUMULADO	3	27%	12	109%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C0303	Administración de servidores de red	32,976	30,793	30,793	SERVICIO	12.00	12.00	12.00	ACUMULADO	3	25%	12	100%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
	Realización de servicio general a équipos de cómputo	38,000	38,000	38,000	SERVICIO	400.00	400.00	400.00	ACUMULADO	68	17%	228	57%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C04	Plantilla de personal actualizada	168,633	308,270	295,687	TRAMITES	2,382.00	1,672.00	2,382.00	ACUMULADO	527	22%	2,732	115%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 41
	Realización de trámites de captura en el sistema de administración de recursos humanos y presupuesto.	143,633	283,317	270,734	TRAMITES	1,534.00	1,534.00	1,534.00	ACUMULADO	287	19%	1,646	107%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
C0402	Tramitación de incapacidades como altas y/o bajas en servicio médico				TRAMITES	800.00	90.00	800.00	ACUMULADO	224	28%	1,027	128%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 4
	Realización de acciones de género	25,000	24,953	24,953	ACCIONES	48.00	48.00	48.00	ACUMULADO	16	33%	59	123%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 41
C05	Control interno aplicado.				ACCIONES	4,999.00	4,999.00	4,999.00	ACUMULADO	608	12%	24,362	487%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 41
C0501	Realización de registros contables				REGISTROS	4,869.00	4,869.00	4,869.00	ACUMULADO	388	8%	24,100	495%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 41
	Realización de captura de movimientos en el Sistema Hacendario.				CAPTURA DE INFORMACION	130.00	130.00	130.00	ACUMULADO	24	18%	66	51%	EMPLEADOS	530	530	132	25%	528	100%	112 41
	Total	14,273,526	19,299,603	17,831,549							-										

Justificación de Diferencia de Avance con Respecto a las Metas Programadas

CO103 REALIZACIÓN DE TRÂMITES PARA PAGO A PROVEDORES. SE SUPERÓ LA META CON 80 TRÂMITES MÁS, DEBDO A TRÂMITES PARA PAGO A PROVEDORES QUE SE REALIZAN A TRAVES DE, SISTEM HACENDARDO QUE NO HABIAN SDO CONSIDERADOS EN EL TOTAL DE LA META.

CO103 REALIZACIÓN DE PROCES DE HONDRARDOS. POR SERVICIOS PROFESIONALES. NO SE ALCANZÓ LA META POR 936 TRÂMITES DE PROCES, DEBDO A QUE DISMINJO EL PERSONAL DE HONDRARDOS.

CO203 SERVICIOS CONTRADADOS. NO SE ALCANZÓ LA META POR 93 TRÂMITES DEBDO A A LIGURIOS SERVICIOS SERVICIOS DEBDO A DE DEBDO A LIGURIOS SERVICIOS SERVI

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA SEGUIMIENTO A LAS METAS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Cuarto Trimestre 2016

Ultima Actualización: 31/12/2016 Hoja No. 3 de 3

Fecha Impresión 01/02/2017 PRBRREP565

148-SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL

2100100 / E20104 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS / DESARROLLO RURAL

109403 SEQUIMENTO A LAS ACCIONES DE GÉNERO.- SE SUPERÓ LA META CON 11 ACCIONES MAS REALIZADAS.
109501 IRALIZACIÓN DE REGISTROS CONTRIBLES. SE SUPERÓ LA META POR 19,231 RESISTROS CONTRIBLES DEBIDO AL PAGO SE SEGUROS CATASTRÓPICOS.
109502 REALIZACIÓN DE CATATINA DE MOXYMBROS DE M. SETDAM HEDIDANO.- NOS ELICALAÇO LA META POR 86 TRAMITES MENOS YA QUE SE REALIZAN DE ACUERDO A LOS OPICIOS DE APROBACIÓN AU

Titular de Dependencia

Ultima Actualización 31-12-2016

Hoja No. 1 de 7

Fecha de Impresión 01/02/2017

Variación

1,468,054

									PRBRREP
		148-SECRETARIA DE DESAR	ROLLO RURAL	第二十二章 李明 (1) 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10					
		2100100/E20104 - ADMINISTRACION DE LOS R	ECURSOS / DESA	RROLLO RURAL					
					Beneficiari)6	e la contra la	Participant of the last	
		Definición del Programa	Población		Tipo		Mujeres	Hombres	Total
además de la imple Comprende tambié	ementación d n las accione	aminadas a la mejora en los procesos, la gestión del conocimiento y en la administración de los recursos, la comunicación institucional y las competencias laborales, le una cultura de manejo eficiente y responsable de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para la prestación de un servicio público de calidad. se orientadas al trabajo en equipo y al otorgamiento de un servicio público de calidad con perspectiva de derechos humanos y género, y con un enfoque de valores como strollo del proyecto organizacional.	REFERENCIA OBJETIVO POSTERGADA POTENCIAL	SERVIDORES PUBLICOS SERVIDORES PUBLICOS SERVIDORES PUBLICOS SERVIDORES PUBLICOS			70,795 111 3,339 3,450	43,391 419 9,402 9,821	114,18 530 12,741 13,271
				ALCOHOLD STORES	Recursos del Pro	grama			-
				Presupuesto Autorizado	Presupuesto Modificado	Gasto	Presup. N	Variación lodificado vs Gas	to
				14,273,526	19,299,603	17,831,549		1,468,054	
		Alineaciones				基权证实现各个指示法的			
Alineación al Pl	lan Naciona	il de Desarrollo Periodo 2013-2018							
Eje Tema Subtema Objetivo Estrategia Linea de Acción	N4 01 00 001 003 003	México Próspero Estabilidad macroeconómica Estabilidad macroeconómica Estabilidad macroeconómica Mantener la estabilidad macroeconómica Mantener la estabilidad macroeconómica del país. Promover un ejercicio eficiente de los recursos presupuestarios disponibles, que permita generar ahorros para fortalecer los programas prioritarios de las dep Moderar el gasto en servicios personales al tiempo que se fomente el buen desempeño de los empleados gubernamentales.	endencias y enti	lades.					
Alineación al Pla	n Estatal de	Desarrollo Periodo 2010-2016							
Eje Fema Subtema Objetivo Estrategia Linea de Acción	E2 01 04 002 001	DESARROLLO REGIONAL Y COMPETITIVIDAD FORTALECIMIENTO PARA EL CAMPO PRODUCTIVO DESARROLLO RURAL Impulias el desarrollo armónico e integral de las comunidades rurales. Incrementar el desarrollo sustentable de las comunidades rurales. Fomentar el desarrollo las comunidades mediante el uso sustentable de los recursos naturales.							4

FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Origen

ESTATAL

100.00

14,273,526

110116 RECURSOS DEL ESTADO 2016

Gasto

17,831,549

Modificado

19,299,603

Ultima Actualización 31-12-2016

Fecha de Impresión 01/02/2017

						148-SECRETARIA	DE DESARROLLO	RURAL		- 100								
					2100100/E20104 -	ADMINISTRACION	DE LOS RECURS	OS / DES	ARROLLO RURAL									
				Datos del Inc	dicador		建产300	35		748			Avance	de la Met	a del Indicador		Medios de	
Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia	Fórmula / Variables de la Fórmula	Unidad de Medida	Linea Bas	•	Meta Programa	da	Meta Reprogram	mada	Valor Logrado del Trimestre	%	Valor Logrado Acumulado	%	Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a administrar con eficiencia, eficacia y calidad los recursos de la secretaría a traves de un presupuesto basado en resultados bien aplicado.	Variación porcentual de la administración de los recursos con el presupuesto basado en resuttados bien aplicado. -Rapresenta la variación porcentual entre los recursos recibidos administrados con el presupuesto basado en resuttados bien alicados en el año actual con respecto al año	CENTUAL	R ESTRATEGICO EFICACIA ANUAL	((ARPBRIARPBRI_1)-1)*100 ARPBRI = Administración de los Recursos con el Presupuesto Basado en Resultados en el año actual. ARPBRI_1 = Administración de los Recursos con el Presupuesto Basado en Resultados en el año anterior.	RECURSOS	1,200,171 798,096	50	1,115,018	-7	1,115,018	-7	140,862	-88	1,207,450	1	www.chihuahua.gob.mx/ sdr	Las participaciones de recursos del Gobierno Federal a los Gobiernos de los Estados se aplican con toda oportunidad y en función de los montos requeridos
PROPOSITO	Los servidores públicos capacitados en presupuesto basado en resultados administran los recursos de la Secretaría de Desarrollo Rural de manera adecuada.	anterior. Variación porcentual de la	VARIACION_POI CENTUAL	R ESTRATEGICO EFICIENCIA ANUAL	((ARPCPBR! /ARPCPBR_1)-1)*100 ARPCPBR! = Administración de los Recursos con Personal Capacitado en Presupuesto Basado en Resultados en el año actual. ARPCPBR_1 = Administración de los Recursos con Personal Capacitado en Persupuesto Basado en Resultados en el año anterior.	EMPLEADOS EMPLEADOS	14	47	22	57	22	47	20	43	62		www.chihuahua.gob.mw/ sdr	El Congreso del Estado autoriza los presupuestos requeridos para el seguimiento administrativo normal de los procesos de la Secretaria de Desarrollo Rural
componente C01	Presupuesto ejercido controlado.	Porcentaje del total de las acciones con el presupuesto ejercido controlado. Del total de acciones con el presupuesto ejercido controlado programadas, este indicador mostrará		GESTION EFICIENCIA ANUAL	(APECR/APECP)*100 APECR = Acciones con el Presupuesto Ejercido Controlado Realizadas. APECP = Acciones con el Presupuesto Ejercido	ACCIONES ACCIONES	3,578	100	3,213 3,213	100	3,578 3,578	100	786 3,578	22	2,722 3,578	76	w.w.w.chihuahua.gob.mx/ sdr	Los recursos federales para el seguimiento operativo de los programas se reciben en forma y tiempo
Componente C02	Servicios otorgados	el porcentaje de lo realizadoPorcentaje del total de servicios otorgados -De todos los servicios solicitados, este ndicador mostrará el porcentaje otorgado en el año		ESTRATEGICO EFICACIA ANUAL	Controlado Programadas. (SO / SS)*100 SO = Servicios otorgados SS = Servicios solicitados en el año	SERVICIO SERVICIO	1,440	100	1,058 1,440	73	1,058 1,440	100	257 1,058	24	733 1,058		w w w .chihuahua.gob.mx/ sdr	Los trámites para la licitación de los recursos federales se realizan en forma y tiempo
C03	Atención a usuarios de tecnologías de información y comunicaciones integradas	Porcentaje del total de atención de usuarios de tecnologías de Información y comunicaciones integradas atendidas De todas las atenciones de usuarios de tecnologías de Información y comunicaciones integradas solicitadas este indicador mostrará el porcentaje atendidas	ESTRATEGICO	ESTRATEGICO EFICACIA ANUAL	(AUTICIA / AUTICIS)*100 AUTICIA = Atención a usuarios de tecnologias de información y comunicaciones atendidas AUTICIS = Atención a usuarios de tecnologias de información y comunicaciones solicitadas	SERVICIO SERVICIO	2,823	100	2,823 4,200	67	2,823 2,823	100	664 2,823	24	2,802		www.chihuahua.gob.mx/ sdr	Los proveedores de servicios de tecnologías de la información participan con toda oportunidad.

Ultima Actualización 31-12-2016

Hoja No. 3 de 7

Fecha de Impresión 01/02/2017

PRBRREP567

TERMINAL PROPERTY.					2100100/E20104 -	ADMINISTRACION I	DE LOS RECURSO	OS / DES	ARROLLO RURAL									
				Datos del In-	dicador								Avance d	le la Met	a del Indicador		Medios de	
Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia	Fórmula / Variables de la Fórmula	Unidad de Medida	Linea Base	•	Meta Programac	ia	Meta Reprogram	mada	Valor Logrado del Trimestre	%	Valor Logrado Acumulado	%	Verificación	Supuestos
omponente C04	Plantilla de personal actualizada	Porcentaje del total de trámites de la plantilla de personal actualizada mide el porcentaje de trámites de la	GESTION	GESTION EFICIENCIA	(TPPAR /TPPAP)*100 TPPAR = Trámites para la Plantilla de Personal Actualizada Realizados.	TRAMITES	2,382	100	1,672	100	2,382	100	527	22	2,732	115	www.chihuahua.gob.mx/ sdr	Los sistemas bancarios para la transferencia d los salarios al personal para su deposito en las cuentas de débito y el
		plantilla de personal realizados en relación con los programados		ANUAL	TPPAP = Trámites para la Plantilla de Personal Actualizados Programados.	TRAMITES	2,382		1,672		2,382		2,382		2,382			Sistema de Administración de Recursos Humanos y Presupuesto, funciona adecuadamente y sin interrupciones
omponente	Control interno aplicado.	-Porcentaje del total de las	GESTION	GESTION	(ACIAR/ACIAP)*100			100		100		100		12		487	w w w .chihuahua.gob.mx/ sdr	Los productores y proveedores entregan
C05		aplicadoDe todas las acciones con control interno aplicado programadas este		EFICIENCIA ANUAL	ACIAR = Acciones con Control Interno Aplicado Realizadas.	ACCIONES	4,999		4,999		4,999		608		24,362			tiempo y forma sus tramites.
		indicador mostrara el porcentaje de las realizadas.		-	ACIAP = Acciones con Control Interno Aplicado Programadas.	ACCIONES	4,999		4,999	-	4,999		4,999		4,999			
	Elaboración de ante proyecto de presupuesto	-Variación porcentual de la elaboración de ante proyecto de	GESTION	GESTION	((EAPPt / EAPPt 1)-1)*100			0		0		0		-100		0		Concurrente de la
C0101	proyecto de presupuesto	presupuesto elaborado -Representa la cantidad de la		EFICIENCIA ANUAL	EAPPt = Baboracion de Anteproyecto de Presupuesto en el año actual	ANTEPROYECT 0	1		1		1		0		1			Federación considera lo programas en Concurrencia para el
		elaboración de ante proyectos de presupuesto elaborado respecto al del año anterior			EAPPt_1 = Baboracion de Anteproyecto de Presupuesto en el año anterior	ANTEPROYECT O	1	100	1	100	1	100	1	25	1	100	www.chihuahua.gob.mx/	Estado de Chihuahua El Gobierno Federal soli
Actividad C0102	Realización de informes mensuales financieros	-Porcentaje del total de informes mensuales financieros realizados -Del total de los informes mensuales	GESTION	GESTION EFICIENCIA	(IMFR / IMFA)*100 IMFR = Informes Mensuales Financieros	INFORME	12	100	12	100	12	100	3	25	12	100	sdr	los reportes con caráct trimestral para su inclus al Programa Administrat
		financieros en el año, este indicador mostrará el porcentaje de los realizados		ANUAL	Realizados IMFA = Informes Mensuales Financieros	INFORME	12		12		12		12		12			de la Secretaría de Hacienda
	Realización de trámites para pagos a proveedores	-Porcentaje del total de trámites para pagos a proveedores	GESTION	GESTION	Anuales (TPPR / TPPS)*100	-/-		100		67		100		39		107	www.chihuahua.gob,mx/	con los tiempos
C0103	para pagos a proveedores	realizados -Mide el porcentaje de trámites para		EFICIENCIA	TPPR = Trámites para Pago Realizados	TRAMITES	1,165		800		1,165		459		1,245			establecidos para la recepción de sus pagos
		pago realizados entre los solicitados		ANUAL	TPPS = Trámites para Pago Solicitados	TRAMITES	1,165		1,200		1,165		1,165		1,165			
	Realización de pagos de honorarios por servicios	-Porcentaje de del total de pagos de honorarios por servicios	GESTION	GESTION EFICIENCIA	(PHSPR/PHSPP)*100			100		100		100		14		61		Gobierno Federal para e seguimiento operativo di
C0104	profesionales	profesionales realizados. - De todos los pagos de honorarios por servicios profesionales programados,		ANUAL	PHSPR = Pagos de Honorarios por Servicios Profesionales Realizados.	PAGOS	2,400		2,400		2,400		324		1,464			los Programas en Concurrencia, se recibe
		este indicador mostrara el porcentaje de los realizados en el año.	OCCUPAN	GESTION	PHSPP = Pagos de Honorarios por Servicios Profesionales Programados.	PAGOS	2,400	100	2,400	45	2,400	100	2,400	9	2,400	40		en tiempo y forma Las empresas designad
	Servicios a la flotilla vehicular otorgados	-Porcentaje del total de servicios a la flotilla vehicular otorgados -De todos los servicios a la flotilla	GESTION	GESTION EFICIENCIA	(SFVO / SFVS)*100 SFVO = Servicios a la Flotilla Vehicular	SERVICIO	400	100	400	40	400	100	34		160		sdr	para otorgar el mantenimiento y aseguramiento del parqu
		vehicular solicitados, este indicador mostrará el porcentaje otorgado		ANUAL	Otorgados SFVS = Servicios a la Flotilla Vehicular	SERVICIO	400		888		888		400		400			vehicular, se coordinan con el área de recursos
	1				Solicitados							-						materiales del departamento

Ultima Actualización 31-12-2016

Fecha de Impresión 01/02/2017 PRBRREP567

			A PARTY OF THE PAR			148-SECRETARIA D				#18 an	941111			21366				
					2100100/E20104	ADMINISTRACION I	E LOS RECURSO	DS / DES/	RROLLO RURAL	T/ te		Span L						
				Datos del Inc	dicador				1 200 17 11				Avance	de la Met	a del Indicador		Medios de	
Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia	Fórmula / Variables de la Fórmula	Unidad de Medida	Linea Base		Meta Programada	•	Meta Reprogra	mada	Valor Logrado del Trimestre	%	Valor Logrado Acumulado	%	Verificación	Supuestos
Actividad C0202	Realización de trámites de inventarios de activos.	-Porcentaje del total de trámites de inventarios de activos.	GESTION	GESTION	(TAR/TAA)*100			100		100		100		24		60	www.chihuahua.gob.mx/ sdr	Bienes Patrimoniales
C0202		Del total de trámites de inventarios de activos de la Secretaria en el año, este indicador mostrará el porcentaje de lo		ANUAL	TIAR = Trámites de Inventarios de Activos Realizados.	TRAMITES	50		50		50		12		30			funciona sin interrupciones.
		realizado.			TAA = Trámites de Inventarios de Activos en el Año.	TRAMITES	50		50		50		50		50			
Actividad	Tramitación de adquisición de bienes y servicios	Porcentaje del total de adquisición de bienes y servicios	GESTION	GESTION	(ABST/ABSS)*100			100		115		100		37		91	www.chihuahua.gob.mx/ sdr	Los proveedores de bienes y servicios acuden
C0203		tramitados -Del total de la adquisición de bienes y servicios solicitados, este indicador		EFICIENCIA ANUAL	ABST = Adquisición de Bienes y Servicios Tramitados	TRAMITES	608		608		608		223		555			puntualmente a atender los requerimientos emitidos po el departamento de
		mostrará el porcentaje tramitado			ABSS = Adquisición de Bienes y Servicios Solicitados	TRAMITES	608		528		608		608		608			recursos materiales.
	Realización de manejo de soportes de usuarios.	-Porcentaje del total de manejo de soportes de usuarios realizados -Del total del manejo de soportes de	GESTION	GESTION	(MSUR / MSUS)*100			100		57		100		25		106	www.chihuahua.gob.mx/ sdr	Los proveedores de servicios de tecnologías de la información participan
		usurarios solicitados, este indicador mostrará el porcentaje realizado		ANUAL	MSUR = Manejo de Soportes de Usuarios Realizados	SERVICIO	2,400		2,400		2,400		590		2,550			con oportunidad.
	Actualización de software	-Porcentale del total de	GESTION	GESTION	MSUS = Manejo de Soportes de Usuarios Solicitados	SERVICIO	2,400	100	4,200	100	2,400	100	2,400	27	2,400	109	www.chihuahua.noh.mx/	Los sistemas de software
	desarrollados.	actualización de software desarrollados.	CESTON	EFICIENCIA	(SDA/SDP)*100 SDA = Software Desarrollados Actualizados.	ACTUALIZACIO	- 11	100	11	100	11	100	3	21	12	103	sdr	para los equipos computacionales se
		-Del total de la cantidad de software desarrollados programados, este indicador mostrará el porcentaje		ANUAL	SDP = Software Desarrollados Programados.	NES ACTUALIZACIO	11		11		11		11		- 11			instalan en tiempo y forma por los proveedores del servicio.
	Administración de	actualizadoPorcentaje del total de servicios	GESTION	GESTION		NES		100		100		100		25		100	www.chihuahua.gob.nx/	
Actividad C0303	servidores de red	de red administrados -Del todos los servicios de red en el año, este indicador mostrará el		EFICIENCIA	(SRAD / SRAÑ)*100 SRAD = Servicios de Red Administrados.	SERVICIO	12		12		12		3		12		sdr	sistema de energía electrica.
		año, este indicador mostrará el porcentaje de los administrados		ANUAL	SRAÑ = Servicios de Red en el Año.	SERVICIO	12		12		12		12		12			
Actividad	Realización de servicio general a équipos de	servicios generales a équipos de	GESTION	GESTION	(SGECR / SGECS)*100			100		62		100		17		57		servicios de tecnologías de
00304	cómputo	cómputo realizados. -De total de los servicios generales a equipos de cómputo solicitados, este		ANUAL	SGECR = Servicios Generales a Equipos de Cómputo Realizados	SERVICIO	400		400		400		68		228			la información participan con oportunidad
		indicador mostrará el porcentaje de los realizado			SGECS = Servicio General a Equipos de Cómputo Solicitados.	SERVICIO	400		650		400		400		400			
Actividad	Realización de trámites de captura en el sistema de	captura en el sistema de	GESTION	GESTION	(TCSSR / TCSSP)*100			100		100		100		19		107	www.chihuahua.gob.mx/ sdr	NO APLICA
	administración de recursos humanos y presupuesto.	administración de recursos humanos y presupuesto realizados -Del total de la cantidad de trámites de		ANUAL	TCSSR = Trámites de Captura en el Sistema de administración de recursos humanos y presupuesto Realizados.	TRAMITES	1,534		1,534		1,534		287		1,646			
		captura en el sistema de administración de recursos humanos y presupuesto programados este indicador mostrará el porcentaje de lo realizado.			TCSSP = Trámites de Captura en el Sistema de administración de recursos humanos y presupuesto Programados.	TRAMITES	1,534		1,534		1,534		1,534		1,534			

Ultima Actualización 31-12-2016

Hoja No. 5 de 7

Fecha de Impresión 01/02/2017

		PRBRREP567
RROLLO RURAL		

OSIN AND			F SOUTH		2100100/E20104	ADMINISTRACION I	E LOS RECURS	OS / DES/	RROLLO RURAL	Part III			THE PARTY OF THE P	The Late				
E194			Uses of Non-	Datos del Inc	dicador	Ris As Tollar					ALC: NE		Avance	de la Met	a del Indicador		Medios de	
Referencia	Resumen Narrativo	Nombre del Indicador / Descripción del Indicador	Método de Cálculo	Tipo / Dimensión / Frecuencia	Fórmula / Variables de la Fórmula	Unidad de Medida	Linea Ba	se .	Meta Programada	a	Meta Reprogra	mada	Valor Logrado del Trimestre	%	Valor Logrado Acumulado	%	Verificación	Supuestos
Actividad	Tramitación de incapacidades como altas	como altas y/o bajas en servicio	GESTION	GESTION	(ABSMR/ABSMP)*100	-		100		100		100		28		128	www.chihuahua.gob.mx/ sdr	NO APLICA
	y/o bajas en servicio médico	médico realizadas. -Del total de las incapacidades como altas y/o bajas en servicio médico		EFICIENCIA ANUAL	IABSMR = incapacidades como Altas y/o Bajas en Servicio Médico Realizadas.	TRAMITES	800		90		800		224		1,027			
		programadas, este indicador mostrará el porcentaje de lo realizado.			IABSMP = Incapacidades como Altas y/o Bajas en Servicio Médico Programadas.	TRAMITES	800		90		800		800		800			
Actividad	Realización de acciones de género	Porcentaje de las acciones de género realizadas	GESTION	GESTION	(AGR/AGP)*100			100		100		100		33		123	www.chihuahua.gob.mx/sdr	NO APLICA
C0403		-Del total de acciones de género programadas, este indicador mostrará		EFICACIA	AGR = Acciones de género realizadas	ACCIONES	48		48		48		16		59			
		el porcentaje de las realizadas		ANUAL	AGP = Acciones de género programadas	ACCIONES	48	1	48	-	48		48		48			
Actividad	Realización de registros contables	registros contables realizados.	GESTION	GESTION	(RCR/RCP)*100			100		100		100		8		495	www.chihuahua.gob.mx/ sdr	proveedores entregan er
C0501		 De todos los registros contables programados, este indicador mostrará 		EFICIENCIA	RCR = Registros Contables Realizados.	REGISTROS	4,869		4,869		4,869		388		24,100			tiempo y forma sus tramites.
		el porcentaje de lo realizado.		ANUAL	RCP = Registros Contables Programados.	REGISTROS	4,869		4,869		4,869		4,869		4,869	1		
Actividad	Realización de captura de movimientos en el	Porcentaje del total de la captura de movimientos el el Sistema	GESTION	GESTION	(CMSHR/CMSHP)*100			100		100		100		18		51	www.chihuahua.gob.mx/ sdr	proveedores realizán su
C0502	Sistema Hacendario.	HacendarioDel total de captura de movimientos en		EFICIENCIA	CMSHR = Captura de Movimientos en el Sistema Hacendario Realizados.	CAPTURA DE INFORMACION	130		130		130		24	1	66			trámite en tiempo y forma
		el Sistema Hacendario programados, este indicador mostrará el porcentaje de lo realizado.		ANUAL	CMSHP = Captura de Movimientos en el Sistema Hacendario Programados.	CAPTURA DE INFORMACION	130		130		130		130		130			



Ultima Actualización 31-12-2016

01/02/2017 PRBRREP567

148-SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL

2100100/E20104 - ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS / DESARROLLO RURAL

Justificación de Diferencia de Avance con Respecto a las Metas Programadas

*C0103 REALIZACIÓN DE TRÁMITES PARA PAGO A PROVEEDORES.-SE SUPERÓ LA META CON 80 TRÁMITES MÁS, DEBIDO A TRÁMITES PARA PAGO A PROVEEDORES QUE SE REALIZANA TRAVES DEL SISTEMA HA CENDARIO QUE NO HABIAN SIDO CONSIDERADOS EN EL TOTAL DE LA META.

*C0104 REALIZACIÓN DE PAGOS DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES.-NO SE ALCANZÓ LA META POR 936 TRÁMITES DE PAGOS, DEBIDO A QUE DISMINUYÓ EL PERSONAL DE HONORARIOS.
*C0201 SERVICIO A LA FLOTILLA VEHICULAR OTORGADOS.-NO SE ALCANZÓ LA META POR 240 SERVICIOS DEBIDO A QUE SE REGRESARON LOS VEHICULOS OFICIALES A LA SECRETARÍA DE HACIENDA, ADEMÁS DE QUE SE UTILZÓ TALLER PROPIO PARA MANTENIMIENTO A VEHICULOS UTILITARIOS, UBICADO EN INFRAESTRUCTURA RURAL.

**C0203 TRAMITACIÓN DE ADQUISICION DE BENSEY SERVICIOS. NO SE ALCANZÓ LA META POR 53 TRÀMITES DEIDO A ALGUNOS TRÀMITES OLD NO PROCEDIERON.

**C0203 TRAMITACIÓN DE MANEJO DE SOPRORTE A USUARROS. - SE SUPERIO LA META POR 150 SOPRORTES MAS A USUARROS DE ELONICIONAS DE LA NECIDIADO SE ELONICIONAS DE LA NECIDIADO SE COMPUTO NO SE ALCANZÓ LA META POR 150 SOPRORTES MAS A USUARROS DE ELONICIONAS DE LA NECIDIADO SE ES SUSTITUCIÓN DE ALGUNOS DE COMPUTO - NO SEA LA CANZÓ LA META POR 150 SERVICIOS QUE NO PUEDON NECESAROS DE ELONICIONAS DE SE SUSTITUCIÓN DE ALGUNOS DE COMPUTO - NO SEA LA CANZÓ LA META POR 150 SERVICIOS QUE NO PUEDON NECESAROS DE ESDO A QUE SE SUSTITUCION DE ALGUNOS DE COMPUTO POR NUEVOS.

*CO401 REALIZACIÓN DE TRÁMITES DE CAPTURA DEL SARHP- SE SUPERÓ LA META POR 112 TRÁMITES MAS, DEBIDO A MOVIMENTOS EXTRAORDINARIOS DE PERSONAL POR LA NUEVA ADMINISTRACIÓN.
*CO402 TRAMITACIÓN DE INCAPACIDADES, ALTAS BAJAS, MOVIMENTOS, JUSTIFICACIONES Y ACCIONES.- SE SUPERÓ LA META POR 227 TRÁMITES MAS DEBIDO A LA DINAMICA NORMAL DE ESTE TIPO DE MOVIMENTOS.

*CO403 SEGUIMENTO A LAS ACCIONES DE GÉNERO.- SE SUPERÓ LA META CON 11 ACCIONES MAS REALIZADAS.

*C0501 REALIZACIÓN DE REGISTROS CONTABLES. SE SUPERÓ LA META POR 19,231 REGISTROS CONTABLES DEBOO AL PAGO SE SEGUROS CATASTRÓFICOS.
*C0502 REALIZACION DE CAPTURA DE MOVIMIENTOS EN EL SISTEMA HOE) DARIOLA SE SEGURAÇÃO LA META POR GETRAMITES MENOS YA QUE SE REALIZAN DE ACUERDO A LOS OFICIOS DE APROBACIÓN AU

Ing. Pedro Reynaldo Pérez Mata Director General de Administración

Ultima Actualización 31-12-2016

01/02/2017 Fecha de Impresión

PRBRREP567

ing. Rubén Chávez Villagrán Secretario de Desarrollo Rural

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA SEGUIMIENTO DE METAS DE INDICADORES Presentados al Honorable Congreso del Estado Cuarto Trimestre 2016

Última Actualización

31/12/2016

Hoja No. 1 de

PRBRREP568

148-SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL

2100100/E20104 - ADMINISTRACION DE LO	OS RECURSOS / I	DESARROLLO RUR	AL			
DATOS DEL P	ROGRAMA	是 对的特殊				
Definición del programa		THE PARTY OF THE P	Beneficia	rios		
Se incluyen las acciones encaminadas a la mejora en los procesos, la gestión del conocimiento y en la administración de	Población	Tipo	No. De la Contraction de la Co	M	н	Total
los recursos, la comunicación institucional y las competencias laborales, además de la implementación de una cultura de	OBJETNO	SE	RVIDORES PUBLICOS	111	419	530
manejo eficiente y responsable de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para la prestación de un servicio público de calidad.			Recursos del P	rograma		
Comprende también las acciones orientadas al trabajo en equipo y al otorgamiento de un servicio público de calidad con	Presupue Autoriza	CONTRACTOR OF THE PARTY.	Presupuesto Modificado	Gasto		ariación lificado vs Gasto
perspectiva de derechos humanos y género, y con un enfoque de valores como parte fundamental para el desarrollo del proyecto organizacional.	14,273,	526	19,299,603	17,831,549	1,	,468,054

		ALINEACIÓN
Alineación al Plan	Nacional	de Desarrollo Periodo 2010-2016
Eje	N4	México Próspero
Tema	01	Estabilidad macroeconómica
Subtema	00	Estabilidad macroeconómica
Objetivo	001	Mantener la estabilidad macroeconómica del país.
Estrategia	003	Promover un ejercicio eficiente de los recursos presupuestarios disponibles, que permita generar ahorros para fortalecer los programas prioritarios de las dependencias y entidades.
Linea de Acción	003	Moderar el gasto en servicios personales al tiempo que se fomente el buen desempeño de los empleados gubernamentales.
Alineación al Plan	Estatal d	e Desarrollo
Eje	E2	DESARROLLO REGIONAL Y COMPETITIVIDAD
Tema	01	FORTALECIMIENTO PARA EL CAMPO PRODUCTIVO
Subtema	04	DESARROLLO RURAL
Objetivo	002	Impulsar el desarrollo armónico e integral de las comunidades rurales.
Estrategia	001	Incrementar el desarrollo sustentable de las comunidades rurales.
Linea de Acción	002	Fomentar el desarrollo de las comunidades mediante el uso sustentable de los recursos naturales





X, Q

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA SEGUIMIENTO DE METAS DE INDICADORES Presentados al Honorable Congreso del Estado Cuarto Trimestre 2016

Última Actualización

31/12/2016

Hoja No. 2 de

PRBRREP568

148-SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL

2100100/E20104 - ADMINISTRACION DE LO	OS RECURSOS / I	ESARRO	DLLO RURAL			
DATOS DEL P	ROGRAMA			西西 图 (4)		
Definición del programa			Beneficiari	os		图 经
Se incluyen las acciones encaminadas a la mejora en los procesos, la gestión del conocimiento y en la administración de	Población	Tipo		M	Н	Total
los recursos, la comunicación institucional y las competencias laborales, además de la implementación de una cultura de	OBJETNO	-	SERVIDORES PUBLICOS	111	419	530
manejo eficiente y responsable de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para la prestación de un servicio público de calidad.			Recursos del Pro	grama		
Comprende también las acciones orientadas al trabajo en equipo y al otorgamiento de un servicio público de calidad con	Presupue Autoriza		Presupuesto Modificado	Gasto		Variación odificado vs Gasto
perspectiva de derechos humanos y género, y con un enfoque de valores como parte fundamental para el desarrollo del proyecto organizacional.	14,273,	26	19,299,603	17,831,549		1,468,054

DATOS DEL INDICADOR
Resumen Narrativo
Servicios otorgados
The second second

Nombre del Indicador	Descripción del Indicador	Fórmula	Descripción de la Fórmula	Unidad de Medida	Tipo	Dimensión	Frecuencia
Porcentaje del total de servicios otorgados	De todos los servicios solicitados, este indicador mostrará el porcentaje otorgado en el año	(SO / SS)*100	(Servicios Otorgados/Servicios Solicitadosen el Año)*100	Porcentual	ESTRATEGICO	EFICACIA	ANUAL

Linea Base y Meta del Indicador						
Frecuencia	Descripción de las Variables	Unidad de Medida	Valor Inicial	Valor Programado	Linea Base	Meta
ANUAL	SO - Servicios otorgados	SERVICIO	1,440.00	1,058.00	100.00	100.00
	SS - Servicios solicitados en el año	SERVICIO	1,440.00	1,440.00		

在国际的	SEGUIMIENTO AL INDICADOR				
			Resultado de la Meta		
Periodo	Descripción de las Variables	Valor Logrado	Trimestre	Acumulado	
OCTUBRE-DICIEMBRE	SO-Servicios otorgados	257.00	24.29	69.28	
	SS-Servicios solicitados en el año	1,058.00			

Justificación de Diferencia de Avance con Respecto a las Metas Programadas

R

TW

X. Q

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA SEGUIMIENTO DE METAS DE INDICADORES Presentados al Honorable Congreso del Estado Cuarto Trimestre 2016

Última Actualización

31/12/2016

ia No 3

PRBRREP568

148-SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL

2100100/E20104 - ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS / DESARROLLO RURAL DATOS DEL PROGRAMA Definición del programa Beneficiarios Se incluyen las acciones encaminadas a la mejora en los procesos, la gestión del conocimiento y en la administración de Población Tipo M Total los recursos, la comunicación institucional y las competencias laborales, además de la implementación de una cultura de OBJETNO SERVIDORES PUBLICOS 111 419 530 manejo eficiente y responsable de los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para la prestación de un Recursos del Programa servicio público de calidad. Presupuesto Presupuesto Variación Autorizado Modificado Presup. Modificado vs Gasto Gasto Comprende también las acciones orientadas al trabajo en equipo y al otorgamiento de un servicio público de calidad con perspectiva de derechos humanos y género, y con un enfoque de valores como parte fundamental para el desarrollo del 14,273,526 19,299,603 17,831,549 1.468.054

Responsable del Progran

Ing. Pedro Reynaldo Pérez Mata

Director General de Administración

Titular de Dependencia

Ing. Rubén Chávez Villagrán Secretario de Desarrollo Rur

Xx, a

proyecto organizacional.

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA RECURSOS DESTINADOS PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES Seguimiento de Acciones al Cuarto Trimestre 2016

Ultima Actualización: 31/12/2016

Hoja No. 1 de 3

PRBRREP556

148 - SECRETARIA DE DESARROLLO RURAL

2100100 / E20104 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS / DESARROLLO RURAL

Definición del Programa		Beneficiarios / Póblación Objetivo						
		Tipo		М	н	Total		
ncluyen las acciones encaminadas a la mejora en los procesos, la gestión del conocimiento y en la nistración de los recursos, la comunicación institucional y las competencias laborales, además de la	OBJETIVO	SERVIDORES PUBLICA	os	111	419	530		
administración de los recursos, la comunicación instituciónal y las competencias laborales, además de implementación de una cultura de manejo eficiente y responsable de los recursos humanos, técnicos, materia y financieros para la prestación de un servicio público de calidad.								
		Presupuesto Autorizado Ejercido Acumulado		Variación Anual				
Comprende también las acciones orientadas al trabajo en equipo y al otorgamiento de un servicio público de calidad con perspectiva de derechos humanos y género, y con un enfoque de valores como parte fundamental		25,000	24,952.99		47.01			
el desarrollo del proyecto organizacional.		-			+ 1			

ALINEACIÓN							
Alineación al P	lan Nac	ional de Desarrollo Periodo 2013-2018					
Eje	N4	México Próspero					
Tema	01	Estabilidad macroeconómica					
Subtema	00	Estabilidad macroeconómica					
Objetivo	001	Mantener la estabilidad macroeconómica del país.					
Estrategia	003	Promover un ejercicio eficiente de los recursos presupuestarios disponibles, que permita generar ahorros para fortalecer los programas prioritarios de las dependencias y entidades.					
Linea de Acción	003	Moderar el gasto en servicios personales al tiempo que se fomente el buen desempeño de los empleados gubernamentales.					

Alineación al Pla	n Estata	I de Desarrollo Periodo 2010-2016	
Eje	E2	DESARROLLO REGIONAL Y COMPETITIVIDAD	
Tema	01	FORTALECIMIENTO PARA EL CAMPO PRODUCTIVO	
Subtema	04	DESARROLLO RURAL	
Objetivo	002	Impulsar el desarrollo armónico e integral de las comunidades rurales.	
Estrategia	001	Incrementar el desarrollo sustentable de las comunidades rurales.	
Linea de Acción	001	Fomentar el desarrollo de las comunidades mediante el uso sustentable de los recursos naturales	

Alineación al P	Programa Sectorial Periodo 2010-2016	
Programa	PS01 PROGRAMA SECTORIAL DE DESARROLLO RURAL 2010-2016	
Tema	04 DESARROLLO RURAL	
Subtema	00 DESARROLLO RURAL	
Objetivo	05 Incrementar el potencial de las comunidades rurales para el desarrollo de actividades paralelas a la producción agropecuaria.	
Estrategia	00 Incrementar el potencial de las comunidades rurales para el desarrollo de actividades paralelas a la producción agropecuaria.	
Linea de Acción	001 Programa de formación de agronegocios sociales.	

		Recursos 2016		Avance de la Meta	
Descripción	Observaciones	Destinados	Ejercidos	Trimestre	Acumulada







GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA RECURSOS DESTINADOS PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES Seguimiento de Acciones al Cuarto Trimestre 2016

Ultima Actualización: 31/12/2016

Hoja No. 2 de 3

PRBRREP556

2100100 / E20104 ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS / DESARROLLO RURAL								
Recursos 2016 Avance de la Meta								
Descripción	Observaciones	Destinados	Ejercidos	Trimestre	Acumulada			
Realización de acciones de género.(Cursos y encuestas realizadas a las y los servidores públicos de la Secretaría de Desarrollo Rural para promover la incorporación de la perspectiva de género y sensibilizar al personal sobre la importancia de la mujer en el ámbito laboral)	SE REALIZARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES -Nuevo formato de listas de asistencia con desglose de información por sexo H/M -Semana de salud del Hombre-Difusión y facilidades a los empleados para que asistieran a las actividades de atención médica especializadaCapacitación "Introducción a la Política Pública de Igualdad entre Hombres y Mujeres" -Correcciones en materia de lenguaje incluyente al documento de "programas Operativos de la SDR 2017Promoción de Programas dirigidos hacia mujeres y con perspectiva de géneroAsistencia a la reunión de RENDRUS y	25,000	5,517	22.07	99.81			

RELASER, para promover mediante fichas técnicas y convocatorias la participación de la mujer a través de un lenguaje incluyente. -Tianguis de productos regionales- Se promovió contar con la participación igual de productores y productoras a través de un lenguaje incluyente en los recursos utilizados (convocatoria, gafetes, requisitos de

-Taller nuevas masculinidades- Se buscó la participación del mayor número de personas posibles para impulsar acciones afirmativas para modificar patrones de masculinidad. -Ley Igualdad de Género- Se promovió la Ley de Igualdad entre mujeres y hombres dentro de la Dependencia con las distintas Direcciones para dar cabal cumplimiento a la incorporación de la perspectiva de género de manera transversal en los distintos

-Foros Plan Estatal de Desarrollo.- Se realizaron 7 foros regionales y 1 estatal de consulta ciudadana donde se promovió la

-Redes sociales.- A lo largo de 3 meses se trabajó en coordinación con el área de Comunicación Social de la Secretaría para que publicaciones informativas, convocatorias etc. en páginas oficiales y redes sociales se

inscripción)

programas.

participación de la mujer.

GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIHUAHUA RECURSOS DESTINADOS PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES Seguimiento de Acciones al Cuarto Trimestre 2016

Ultima Actualización: 31/12/2016

Hoja No. 3 de

PRBRREP556

	148 - SECRETARIA DE DESARR	ROLLO RURAL	
	2100100 / E20104 ADMINISTRACION DE LOS REC	CURSOS / DESARROLLO RURAL	
		Recursos 2016	Avance de la Meta
Descripción	Observaciones	Destinados Fiero	idos Trimestre Acumulada

redactaran de manera incluyente.

Responsable de Programa

Ing. Pedro Reynaldo Pérez Mata Director General de Administración

Titular de Dependencia

Ing. Rubén Chávez Villagrán Secretario de Desarrollo Rural

Xx. Q